

## STATUT

### Ośrodka Pomocy Społecznej w Różanie

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Różanie został utworzony na mocy Uchwały Nr XI/58/90 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Różanie z dnia 27 lutego 1990r. w sprawie utworzenia Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Różanie i działa na podstawie obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa oraz niniejszego Statutu.

#### § 1.

1. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Różanie, zwany dalej „Ośrodkiem” używa nazwy Ośrodek Pomocy Społecznej w Różanie.
2. Obszarem działania Ośrodka jest teren Miasta i Gminy Różan.
3. Siedzibą Ośrodka jest budynek Urzędu Gminy w Różanie, przy Placu Obrońców Różana 4.

#### § 2.

1. Ośrodek realizuje zadania pomocy społecznej, zgodnie z obowiązującą ustawą o pomocy społecznej, tj.:
  - 1) zadania własne gminy finansowane przez budżet gminy,
  - 2) zadania zlecone z zakresu administracji rządowej finansowane z budżetu państwa,
2. Ośrodek realizuje zadania wynikające z ustawy o świadczeniach rodzinnych zlecone przez Burmistrza Gminy.
- 2a) Ośrodek realizuje zadania wynikające z ustawy o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz funduszu alimentacyjnym.
3. Ośrodek, w celu realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej, współdziała z prowadzącymi na jego terenie działalność organizacjami społecznymi, szkołami, Powiatowym Urzędem Pracy, Zespołem Opieki Zdrowotnej, Kościołem, fundacjami, stowarzyszeniami, pracodawcami oraz osobami fizycznymi i prawnymi.
4. Ośrodek będący jednostką budżetową Gminy prowadzi działalność w oparciu o roczny plan dochodów i wydatków.
5. Obsługę finansowo-księgową oraz kadrową Ośrodka prowadzi Urząd Gminy.

### § 3.

1. Kierownika Ośrodka zatrudnia i zwalnia Burmistrz Gminy, ustala zakres obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności.
2. Kierownik Ośrodka, w dniu nawiązania stosunku pracy, otrzymuje od Burmistrza upoważnienie do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej, należących do właściwości gminy.
3. Kierownik Ośrodka przedkłada corocznie plan potrzeb Ośrodka w formie i terminach ustalonych w procedurze budżetowej.
4. Kierownik Ośrodka składa Radzie Miejskiej coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.
5. Zadania i organizację wewnętrzną Ośrodka ustala Kierownik w drodze Regulaminu Organizacyjnego.
6. Regulamin Organizacyjny, o jakim mowa w ust. 5 wymaga dla swej ważności zatwierdzenia przez Burmistrza Gminy Różan.
7. W razie nieobecności Kierownika, jego funkcję przejmuje pracownik Ośrodka wskazany przez Kierownika.

### § 4.

1. Kierownik Ośrodka jest pracodawcą dla zatrudnionych pracowników.
2. Pracownicy zatrudnieni w Ośrodku są pracownikami samorządowymi, w sprawach pracowniczych mają w stosunku do nich zastosowanie przepisy ustawy o pracownikach samorządowych.

### §5.

1. Zmiany w Statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego ustalenia.